

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

31 августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОУ  Жадовец Е.Н.

01 сентября 2023 года

**ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЕГЭ ОБУЧАЮЩИХСЯ 11 КЛАССА**

**МБОУ «СУЗЕМСКАЯ СОШ №2 ИМЕНИ В.И.ДЕНИСОВА»**

**В 2023 -2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**Цели:**

1. Организация работы ОУ по подготовке обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ).
2. Нормативное, методическое, предметное и психологическое обеспечение обучающихся.
3. Обеспечение учителей, обучающихся, их родителей своевременной информацией.
4. Формирование базы данных обучающихся.

Сроки	Организационное обеспечение	Нормативно-правовое обеспечение	Информационная поддержка подготовки и проведения ЕГЭ	Методическая работа Предметная подготовка	Работа с обучающимися 11-х класса	Работа с родителями	Работа с педагогами
<b>В течение всего учебного года</b>	Участие в инструктивных, тематических семинарах, совещаниях для директоров, зам. директора по УВР по вопросам организации и проведения ГИА.	Создание папки «Нормативная база по подготовке и проведению ЕГЭ – 2024»	Информирование обучающихся 11 класса о ГИА (ЕГЭ) Оформление страницы школьного сайта «ГИА -2024». Размещение нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА (ЕГЭ) в 2024 году	Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями.	Классные часы, собрания. Участие в диагностическом тестировании по предметам.  Индивидуальные консультации обучающихся.	Родительские собрания по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ в 2024 году, индивидуальные консультации родителей	Участие руководителей МО, учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ-2024.
<b>Август 2023 г.</b>	1. Итоги проведения ЕГЭ -2023 и основные задачи подготовки к ЕГЭ -2024. Анализ поступления выпускников в ВУЗы. Педсовет	1. Приказ о назначении ответственного за подготовку и организацию ЕГЭ <b>Ответственный:</b> Директор Жадовец Е.Н.	Подготовка плана графика подготовки и проведения ЕГЭ - 2024. <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.	Тематический анализ результатов ЕГЭ по предметам. <b>Ответственные:</b> руководители МО.			1. Ознакомление с итоговыми результатами ЕГЭ-2023, анализ типичных ошибок. <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.
<b>Сентябрь 2023г.</b>	1. Назначение ответственного за подготовку и организацию ЕГЭ в	1. Издание приказа о проведении стартового контроля по русскому языку и	1. Подготовка информационного стенда «Для вас, выпускники-2024» в	1. Проведение заседаний МО учителей русского языка, математики,	1. Ознакомление с результатами ЕГЭ-2023, анализ типичных ошибок.	Проведение предварительной разъяснительной работы (по мере	1. Анализ типичных ошибок при сдаче ЕГЭ -2023.

<p>ОУ, за формирование электронной базы участников ЕГЭ.</p> <p>Директор Жадовец Е.Н. зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p> <p>2.Административное совещание при директоре «Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА» Директор Жадовец Е.Н. зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники</p> <p><b>3.Педсовет.</b> <b>Основные направления работы педколлектива по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации. Обсуждение плана - графика подготовки учащихся школы к ЕГЭ-2024.</b></p> <p>Директор Жадовец Е.Н. зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p>	<p>математике в 11 классе. <b>Ответственный:</b> директор Жадовец Е.Н.</p> <p>2.Утверждение плана-графика подготовки учащихся к ЕГЭ <b>Ответственный:</b> директор Жадовец Е.Н.</p>	<p>вестибюле школы, в каждом предметном кабинете. Размещение на информационном стенде школы информации о минимальном количестве баллов ЕГЭ по всем предметам, установленных Рособнадзором; об изменении структуры КИМ ЕГЭ-2024 . <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники</p> <p>2.Размещение на школьном сайте необходимой информации, номеров телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ЕГЭ <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учитель Жукунова К.А.</p> <p>3.Мониторинг предварительного выбора экзаменов обучающимися на ГИА (ЕГЭ) классный руководитель Ткачева М.М.</p> <p>4.Проведение разъяснительной работы по подготовке к ГИА (ЕГЭ), участие обучающихся в онлайн-встречах, онлайн-конференциях, онлайн-уроках.</p>	<p>физики, истории, обществознания, химии и биологии, «Анализ результатов ЕГЭ-2023» <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., руководители МО Писарева Е.В., Трошина Н.В., Кожухова Ю.В., Ткачева М.М. Москалёва Л.В..</p> <p>2.Ознакомление с изменениями в КИМ-2024. Знакомство с демоверсиями КИМов по предметам на сайте ФИПИ..</p> <p>3..Планирование проведения мониторинговых исследований, промежуточных этапов подготовки учащихся к ЕГЭ -2024, анализ и коррекция.</p>	<p>2. Проведение мониторинга учебных достижений обучающихся 9,11 классов</p> <p>3. Проведение собрания обучающихся 11 класса «Основные направления подготовки к ГИА» -содержание и цели проведения ЕГЭ; - выбор оптимального количества предметов для сдачи ЕГЭ; -организация и технология проведения ЕГЭ; <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p> <p>4. Сбор необходимых документов для базы участников ЕГЭ. <b>Ответственный:</b> классный руководитель Ткачева М.М.</p> <p>5.Проведение анкетирования учащихся об участии в диагностическом тестировании по линии Брянского центра оценки качества знаний (по желанию учащихся) <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p>	<p>поступления необходимой информации) <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p> <p><b>Родительское собрание. «Основные направления подготовки к государственной итоговой аттестации ( ЕГЭ) - 2024»</b> <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p> <p>Встречи с учащимися, имеющими частые пропуски учебных занятий и недостаточную подготовку к урокам, с их родителями.</p>	<p>2. Планирование работы по подготовке обучающихся к ЕГЭ на уроках. <b>Ответственные:</b> учителя-предметники</p> <p>2. Изучение и анализ КИМ- 2024. Изучение кодификатора элементов содержания и требований к уровню подготовки к ГИА и ознакомление с ними обучающихся.</p> <p>3. Работа с классным руководителем, строгий контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся; психологические особенности обучающихся.</p> <p>4.Проведение внеурочных занятий и индивидуальных консультаций по предметам.</p> <p>5.Изучение профессиональных предпочтений обучающихся 11 класса. <b>Ответственные:</b> классный руководитель Ткачева М.М.</p>
--	---	---	---	---	--	--

<p><b>Октябрь 2023г.</b></p>	<p>1. Формирование базы участников ЕГЭ-2024. <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>1 Оформление необходимой документации. <b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В.</p>	<p>1.Обновление информационного стенда «Для вас, выпускники-2024» в вестибюле школы, в кабинетах. 2. Размещение на школьном сайте плана подготовки обучающихся и организации ЕГЭ. <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учитель Потапова В.Н.</p>	<p>1. Семинар с учителями-предметниками « Активизация основных направлений самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ» - общие стратегии подготовки, планирование и деление учебного материала, работа с демоверсиями ЕГЭ, официальные сайты подготовки к ЕГЭ, онлайн - встречи, онлайн - подготовка. 2.Повышение квалификации учителей - предметников</p>	<p>1.Индивидуальные консультации для выпускников. <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники  2. Контроль за посещением обучающимися предметных кружков по подготовке к ЕГЭ-2024. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.</p>	<p><b>Проведение родительского собрания «Ознакомление с нормативными документами. Организация и проведение итогового сочинения 06.12.2023г. итогового сочинения».</b> <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>Составление плана учителями – предметниками по подготовке учащихся к ЕГЭ.  Контроль подготовки к ЕГЭ (посещение уроков)  <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., руководители МО, учителя-предметники</p>
<p><b>Ноябрь 2023 г.</b></p>	<p>1. Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов на ЕГЭ-2024. 2. Практическое занятие по подготовке к итоговому сочинению «Порядок и правила заполнения бланков на итоговом сочинении » <b>Ответственный:</b> заместитель директора по УВР Блахина Н.В. учитель русского языка и литературы Писарева Е.В.</p>	<p>1.Оформление необходимой документации. <b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В.  2.Организация проведения апробации написания итогового сочинения. Проверка, оценивание и анализ полученных результатов итогового сочинения (изложения) комиссией образовательной организации. <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В. учитель русского языка Писарева Е.В.</p>	<p>1.Обновление информационного стенда «Для вас, выпускники-2024» в вестибюле школы, в кабинетах. 2. Размещение на школьном сайте необходимой информации  <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., Потапова В.Н.</p>	<p>Изучение методических рекомендаций по проведению и подготовке к итоговому сочинению (изложению) обучающихся 11 класса. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя русского языка и литературы. Практическое занятие по подготовке к итоговому сочинению «Заполнение бланков» Индивидуальные консультации для выпускников. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p>	<p>1.Встречи с учащимися, имеющими частые пропуски учебных занятий и недостаточную подготовку к урокам, с их родителями. Ответственные: зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М. <b>Апробация написания итогового сочинения.</b> <b>Ответственные:</b> учитель русского языка и литературы Писарева Е.В.;; зам.директора по УВР Блахина Н.В. Круглый стол «Мониторинг результатов итогового сочинения (изложения). Динамика, корректировка образовательного процесса и планирование методической поддержки учителей по подготовке обучающихся к написанию сочинения (изложения) (по итогам апробации)». <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя русского языка и литературы.</p>	<p>1.Индивидуальные консультации для выпускников. Ответственные: учителя-предметники  Апробация написания итогового сочинения  <b>Ответственный:</b> учитель русского языка и литературы Писарева Е.В.</p>	

<p><b>Декабрь 2023 г.</b></p>	<p>1. Формирование базы данных участников ЕГЭ-2024. Коррекция. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p> <p>2. Совещание при директоре по результатам контрольных работ «Уровень подготовленности учащихся к ЕГЭ-2024» Директор Жадовец Е.Н. зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p>	<p>1. Организация проведения, проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) комиссией образовательной организации. Оформление необходимой документации. <b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В. Руководитель МО русского языка и литературы, учитель русского языка и литературы Писарева Е.В.</p> <p>2. Приказ о проведении административных контрольных работ (в формате ЕГЭ) Директор ОУ Жадовец Е.Н.</p>	<p>1.Обновление информационного стенда «Для вас, выпускники-2024» в вестибюле школы. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p> <p>2. Размещение на школьном сайте необходимой информации <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учитель Потапова В.Н.</p> <p>3.Проведение разъяснительной работы по подготовке к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ), участие обучающихся в онлайн-встречах, онлайн-конференциях, онлайн-уроках.</p>	<p>1. Организация методической работы по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ.</p> <p>2.Подготовка заданий контрольных работ (в формате ЕГЭ) <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., руководители МО .</p> <p>3.Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике. Проведение необходимых мероприятий по их предупреждению <b>Ответственные:</b> руководители МО, учителя-предметники</p> <p>5. Повышение квалификации учителей - предметников</p>	<p><b>1.06.12.2023г.</b> Проведение итогового сочинения. Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами</p> <p>2. Проведение мониторинга учебных достижений обучающихся 9,11 классов. Проведение контрольных работ по обязательным предметам в формате ЕГЭ: математике, по русскому языку. По предмету по выбору - обществознание. <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., руководители МО, учителя-предметники</p> <p>3. Индивидуальные рекомендации обучающимся по результатам мониторинга.</p>	<p><b>Проведение родительского собрания «Готовимся к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ). Совместная активная работа семьи и школы по подготовке и успешному прохождению ГИА. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам»</b> <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М. учителя-предметники.</p>	<p>Контроль подготовки к ЕГЭ (посещение уроков)</p> <p><b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники</p> <p>2. Правила заполнения бланков ЕГЭ в соответствии со спецификой предмета. Практическое занятие <b>Ответственные:</b> учителя-предметники</p>
-------------------------------	--	---	---	---	---	--	--

<p><b>Январь 2024 г.</b></p>	<p>1. Прием заявлений на участие в ЕГЭ-2024 с указанием предметов ЕГЭ. Регистрация в журнале приема заявлений. <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p> <p>2. Формирование базы данных участников ЕГЭ-2023. Контроль персональных данных обучающихся, внесение в базу выбор предметов. Ответственный: зам. директора по УВР Блахина Н.В.</p>	<p>Оформление документации по ЕГЭ: - прием и оформление письменных заявлений обучающихся 11 класса о выборе экзаменов,  - регистрация заявлений в журнале.</p> <p><b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>1. Размещение на школьном сайте необходимой информации  <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., учитель Потапова В.Н.</p> <p>2. Обновление информационного стенда «Для вас, выпускники-2024» в вестибюле школы. <b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В.,</p> <p>3. Проведение разъяснительной работы по подготовке к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ), участие обучающихся в онлайн-встречах, онлайн-конференциях, онлайн-уроках.</p>	<p>1. Заседание МО учителей русского языка «Анализ результатов диагностического тестирования по русскому языку. Уровень подготовленности участников ЕГЭ. Анализ индивидуальной траектории» Руководитель МО Писарева Е.В.</p> <p>2. Заседание МО учителей математики «Уровень подготовленности участников ЕГЭ по математике». Руководитель МО Трошина Н.В., учитель Рябцева Н.Г.</p> <p>3. Заседание МО учителей общественных дисциплин «Об активизации подготовки обучающихся к экзаменам по истории и обществознанию. Уровень подготовленности участников ЕГЭ». Руководитель МО Кожухова Ю.В.</p>	<p>Контроль за посещением обучающимися предметных кружков по подготовке к ЕГЭ. Ведение необходимой документации. <b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники</p> <p>Индивидуальные консультации для выпускников. Ответственные: учителя-предметники</p> <p>Прием заявлений на выбор предметов на ЕГЭ</p> <p>Круглый стол «Права и обязанности участников ЕГЭ», Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, ссузы»</p> <p>. Анкетирование «Профессиональная направленность обучающихся»</p>	<p><b>Родительское собрание «Нормативные документы ЕГЭ-2024. Ознакомление с базой данных учащихся, выбором экзаменов на ГИА в 2024 году».</b></p> <p><b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>1. Изучение нормативных документов по организации и проведению ЕГЭ в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. Ознакомление учителей - предметников с базой данных учащихся, выбором экзаменов в 2024 году.</p> <p>3. Практическое занятие «Заполнение бланков ЕГЭ» <b>Ответственные:</b> учителя-предметники</p>
------------------------------	--	--	--	--	--	---	--

<p><b>Февраль 2024 г.</b></p>	<p>.Административное совещание. «Состояние работы по подготовке обучающихся к ЕГЭ - 2024.» Подготовка к педсовету. Директор Жадовец Е.Н. зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p> <p><b><u>2.Заседание педагогического совета.</u></b> <b>Путь к успеху. Проблемы и решения при подготовке к ГИА (ЕГЭ)</b> Ответственные: зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники</p>	<p>Оформление необходимой документации. <b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В. классный руководитель руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>1. Размещение на школьном сайте необходимой информации <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учитель Потапова В.Н.</p> <p>2.Размещение на информационном стенде расписания сдачи ЕГЭ. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.</p>	<p>1. Практическое занятие «Заполнение бланков ЕГЭ» <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники Совещание при зам.дир. для учителей русского языка и математики «Использование современных образовательных технологий при подготовке обучающихся 11 классов к государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике». <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники</p>	<p>1. Анкетирование «Моя подготовка к ГИА» (в рамках подготовки к педсовету) 2. Индивидуальные беседы с обучающимися 11 класса по вопросам ЕГЭ. 3.Проведение диагностического тестирования по предметам по линии Брянского центра оценки качества знаний (по желанию обучающихся) Психологические рекомендации для обучающихся. Психолог школы Сидоренко О.И. МБУ «Суземский центр ПМССП»</p>	<p>Психологические рекомендации для родителей. Педагог-психолог школы Сидоренко О.И. МБУ «Суземский центр ПМССП»</p> <p>Встречи с обучающимися, имеющими пропуски учебных занятий и недостаточную подготовку к урокам, с их родителями.</p> <p>Участие в ежегодной акции «ЕГЭ - 2024 ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ»</p>	<p>1.Контроль подготовки к ЕГЭ (посещение уроков) <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники 2.Разработка индивидуальных планов с целью корректировки знаний для выпускников, не прошедших минимального порога при диагностическом тестировании . 3.Индивидуальные консультации для выпускников. <b>Ответственные:</b> учителя-предметники</p>
<p><b>Март 2024 г.</b></p>	<p>1.Административное совещание. «О ходе подготовки обучающихся к ЕГЭ - 2024. Анализ результатов диагностического тестирования по выбранным предметам. Принятие управленческих решений.» Директор Жадовец Е.Н. зам.директора по УВР Блахина Н.В.</p>	<p>Оформление необходимой документации. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В. классный руководитель руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>1.Обновление информационного стенда «Для вас, выпускники-2024» в вестибюле школы. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p> <p>2. Размещение на школьном сайте необходимой информации <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., учитель Потапова В.Н.</p>	<p>1.Заседание МО учителей «Анализ результатов диагностического тестирования по выбранным предметам. Уровень подготовленности участников ЕГЭ. Анализ индивидуальной траектории». Руководители МО.</p>	<p>1. Практическое занятие « Заполнение бланков ЕГЭ». Ответственные: учителя-предметники 2. Проведение мониторинга учебных достижений обучающихся 9,11 классов Ответственные: учителя-предметники, зам.директора по УВР Блахина Н.В. 3. Индивидуальные рекомендации обучающимся по результатам мониторинга.</p>	<p>Встречи с обучающимися, имеющими пропуски учебных занятий и недостаточную подготовку к урокам, с их родителями. <b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>Контроль подготовки к ЕГЭ (посещение уроков)</p> <p>Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ (при проведении предметных кружков)</p> <p>Ответственные: учителя-предметники</p>
<p><b>Апрель 2024 г.</b></p>	<p>1. Индивидуальные консультации для педагогов,</p>	<p>1. Оформление уведомлений на ЕГЭ. <b>Ответственный:</b></p>	<p>1. Доведение до участников ЕГЭ памяток:</p>	<p>1. Подготовка графика проведения консультаций по</p>	<p>1.Семинар « Психологическая готовность</p>	<p><b>Проведение собрания с родителями</b></p>	<p>Практические занятия «Заполнение</p>

	<p>обучающихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ-2024.</p> <p>2.Совещание при директоре. Готовность обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации. Результаты проведения промежуточного контроля по русскому языку и математике в формате ЕГЭ. Директор Жадовец Е.Н. зам.директора по УВР Блахина Н.В., учителя-предметники.</p>	<p>зам. директора по УВР Блахина Н.В.</p> <p>2.Оформление необходимой документации. <b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В.</p>	<p>- участнику ЕГЭ; -организатору в аудитории. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.</p> <p>Обновление разъяснительной информации по подготовке и проведению ЕГЭ на сайте школы.</p> <p><b>Ответственный:</b> учитель Потапова В.Н.</p>	<p>предметам к ЕГЭ. <b>Ответственный:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В.</p> <p>2.Подготовка заданий контрольных работ <b>Ответственные:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В., руководители МО</p> <p>3.Тренировочное тестирование (промежуточный контроль) в формате ЕГЭ. Математика Русский язык Ответственные: зам.директора по УВР Блахина Н.В. учителя-предметники Писарева Е.В. Трошина Н.В.</p> <p>4.Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике. Необходимые мероприятия по их предупреждению <b>Ответственные:</b> руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>обучающихся к ЕГЭ». Педагог – психолог Сидоренко О.И.</p> <p>2.Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ. <b>Ответственные:</b> учителя-предметники</p>	<p><b>выпускников. «Психологическая готовность обучающихся к ЕГЭ».</b></p> <p><b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М. Педагог – психолог Сидоренко О.И.</p>	<p>бланков ЕГЭ» Ответственные: учителя-предметники</p> <p>Индивидуальные консультации для выпускников. Ответственные: учителя-предметники , зам.директора по УВР Блахина Н.В.</p>
<p><b>Май 2024 г.</b></p>	<p>1. Формирование базы данных о результатах экзаменов. 2.Ознакомление с порядком информирования о результатах ЕГЭ. Ответственный: зам.директора по УВР Блахина Н.В., 3.Заседание</p>	<p>Приказы о сопровождении и доставки выпускников к пунктам проведения ЕГЭ. Директор Жадовец Е.Н.</p>	<p>1.Обновление информационного стенда «Для вас, выпускники-2024» в вестибюле школы. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p>	<p>1. Ознакомление с графиком проведения консультаций по предметам к ЕГЭ. <b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.</p>	<p>1. Практическое занятие « Заполнение бланков ЕГЭ. <b>Ответственные:</b> учителя-предметники</p>	<p>Индивидуальные консультации родителей ( при необходимости).</p>	<p>Индивидуальные консультации для выпускников. <b>Ответственные:</b> учителя-предметники</p> <p>зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p>

	педагогического совета о допуске обучающихся 11 класса к ГИА.						
<b>Июнь 2024 г.</b>	<p>1. Формирование базы данных о результатах экзаменов.</p> <p>2. Анализ результатов ЕГЭ (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов). Подготовка итогового отчета о проведении ЕГЭ .</p> <p><b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p> <p><b><u>Педсовет по результатам ЕГЭ-2024.</u></b></p>	<p>Приказы о сопровождении и доставки выпускников к пунктам проведения ЕГЭ.</p> <p>Директор Жадовец Е.Н.</p> <p>Приказ о выдаче документов аттестатов о среднем общем образовании.</p> <p>Директор Жадовец Е.Н.</p> <p>Оформление документов об образовании</p> <p><b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.</p>			<p>1.Ознакомление выпускников с протоколами результатов экзаменов, подача апелляций (при необходимости)</p> <p><b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p> <p>2. Проведение ЕГЭ (сопровождение выпускников к пункту проведения ЕГЭ)</p> <p><b>Ответственные:</b> зам. директора по УВР Блахина Н.В., классный руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>Оформление необходимой документации.</p> <p>Подготовка ведомостей для выписки документов об образовании</p> <p><b>Ответственные:</b> классный руководитель Ткачева М.М.</p>	<p>Индивидуальные консультации для выпускников.</p> <p><b>Ответственный:</b> зам.директора по УВР Блахина Н.В.,</p>

Заместитель директора по УВР

Блахина Н.В